

## **Datenschutzhinweise für Bewerber und um einen Arbeitsplatz und Mitarbeiter**

Information über die Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten und Aufklärung über Ihre Rechte gemäß §§ 17 und 18 des EKD-Datenschutzgesetz DSG-EKD.

### **1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?**

Verantwortlicher ist die Diakonische Altenhilfe der Region Hildesheim gGmbH, vertreten durch die Geschäftsführung, Schlesierstraße 7, 31139 Hildesheim, Tel.: +49 5121 604-204, E-Mail: [info@BiN-himmelsthuer.de](mailto:info@BiN-himmelsthuer.de)

Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter Jhcon Datenschutzberatung, Dipl.-Ing. Jörg Hagen, Tel.: +49 511 51543831, E-Mail: [Datenschutz@BiN-himmelsthuer.de](mailto:Datenschutz@BiN-himmelsthuer.de)

### **2. Welche Quellen und Daten nutzen wir?**

Wir verarbeiten personenbezogene Daten, die wir im Rahmen der Einstellung und im Verlauf des bestehenden Beschäftigungsverhältnisses mit Ihnen erhalten haben. Dabei werden im Wesentlichen von uns folgende personenbezogene Daten verarbeitet:

- Mitarbeiterstammdaten (z. B. Name, Adresse, E-Mail-Adresse, Telefonnummer)
- Abrechnungsdaten (z. B. Entgelt, Steuermerkmale wie Steuerklasse, Angaben zur Sozialversicherung und Krankenkasse)
- Angaben zu Ihrem bisherigen beruflichen Werdegang und Ihrer Entwicklung während der Beschäftigung und Qualifikationen
- Planungsdaten
- Zutritts – und Zeiterfassungsdaten
- IT-Nutzungs- und Zugangsdaten
- die betriebliche Zuordnung
- betriebliche Kontaktdaten
- ggf. betriebliche Unfallmeldungen
- ggf. Angaben zu körperlichen Einschränkungen
- teilweise auch Gesundheitsdaten im Rahmen eines betrieblichen Eingliederungsmanagements
- Bewerbungsunterlagen
- Angaben zu Qualifikationen und Fortbildungen sowie Leistungseinschätzungen im Rahmen des Personalmanagement
- Lebenslauf

### **3. Wofür verarbeiten wir Ihre Daten - Zweck der Verarbeitung - und auf welcher Rechtsgrundlage geschieht dies?**

Ihre personenbezogenen Daten werden im Wesentlichen im Zusammenhang mit Ihrem Beschäftigtenverhältnis in unserem Unternehmen zur Personalverwaltung und in Erfüllung des Arbeitsvertrages (§ 6 Nummer 5 DSG-EKD) und zu Zwecken der Personalverwaltung, -einsatzes und -führung auf Grundlage § 49 DSG-EKD und von Dienstvereinbarungen verarbeitet. Dies schließt die Verarbeitung personenbezogener Daten über unseren Auftragsverarbeiter des Diakonie Himmelsthür e.V. nach § 30 DSG-EKD ein.

In Erfüllung gesetzlicher Regelungen wie z. B. die gesetzlich verpflichtende Weitergabe von Daten an Sozial- und Rentenversicherungsträger, zur Gewährleistung der Arbeitssicherheit, zur Gewährleistung des Arbeitszeitgesetzes usw. werden i. S. d. § 6 Nummer 6 DSG-EKD verarbeitet.

Einige personenbezogene Daten werden je nach Verwendungszweck im erforderlichen Umfang zur Abwicklung eines sicheren und ordnungsgemäßen Geschäftsbetriebes unseres Unternehmens und für die Kommunikation und Abwicklung von Geschäftsbeziehungen mit unseren Lieferanten und Kunden als berechtigte Interessen unseres Unternehmens in Abwägung mit Ihren

Persönlichkeitsrechten nach § 6 Nummer 8 DSGVO verarbeitet.

Sollten für Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten Einwilligungen nach § 6 Nummer 2 DSGVO notwendig sein, werden diese gesondert eingeholt.

Weitere Regelungen zum sicheren Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten sind in unseren Dienstvereinbarungen enthalten.

#### **4. Wer bekommt Ihre Daten?**

Ihre Daten geben wir ohne Ihr Wissen nicht an unberechtigte Dritte weiter. Es werden jedoch im Rahmen der Personalverwaltung, des ordnungsgemäßen Geschäftsbetriebes und für die Kommunikation und Abwicklung von Geschäftsbeziehungen mit unseren Lieferanten und Kunden im jeweils erforderlichen Umfang Daten an folgende Stellen durch Sie selbst oder uns weitergeben:

- Mitarbeitervertretung
- öffentliche Stellen
- Sozialversicherungsträger
- Berufsgenossenschaft
- Kreditinstitute (z. B. Banken)
- Vertragspartner als Lieferanten oder für Kundenaufträge
- externe Auftragnehmer entsprechend § 30 DSGVO
- gemeinsam Verantwortliche entsprechend § 29 DSGVO

Ihre Personalverwaltung und -abrechnung erfolgt durch unseren Auftragnehmer den Diakonie Himmelsthür e.V.

#### **5. Werden Ihre Daten an ein Drittland oder internationale Organisationen übermittelt?**

Die Datenübermittlung Ihrer Daten an ein Drittland oder internationale Organisationen ist nicht vorgesehen.

#### **6. Wie lange speichern wir Ihre Daten?**

Die personenbezogenen Daten von Ihnen werden zu den unter Ziffer 3. genannten Verwendungszwecken solange gespeichert, wie dies für ihre Erfüllung erforderlich ist. Die Aufbewahrung Ihrer personenbezogenen Daten richtet sich in den meisten Fällen nach den Regelungen aus dem Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB), Handelsgesetzbuch (HGB), Sozialgesetzbuch (SGB) und der Abgabenordnung (AO). Diese Daten werden daher nach Ablauf der jeweiligen gesetzlichen Aufbewahrungsfristen gelöscht. Sofern Daten hiervon nicht betroffen sind, werden sie gelöscht, wenn die Zweckbestimmung entfällt.

Bewerbungsunterlagen werden spätestens nach Ablauf der Einspruchsfristen des allgemeinen Gleichstellungsgesetzes (AGG) gelöscht. Länger aufbewahrt werden lediglich solche Bewerbungen, für die Ihre Einwilligung vorliegt.

## **7. Welche Rechte haben Sie?**

Sie haben gegenüber der Diakonischen Altenhilfe der Region Hildesheim gGmbH das Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten (§ 19 DSGVO), die bei uns verarbeitet werden.

Weiterhin haben Sie ein Recht auf Berichtigung (§ 20 DSGVO), Löschung (§ 21 DSGVO) bzw. auf Einschränkung der Verarbeitung (§ 22 DSGVO) und ein Recht auf Datenübertragbarkeit (§ 24 DSGVO).

Es besteht weiter jederzeit ein Beschwerderecht bei der jeweiligen Aufsichtsbehörde zum Datenschutz nach § 46 DSGVO. Dazu wenden Sie sich bitte an

### Der Beauftragte für den Datenschutz der EKD

Böttcherstraße 7, 30419 Hannover

Telefon: +49 (0)511 7681280; Fax: +49 (0)511 76812820

E-mail: [info@datenschutz.ekd.de](mailto:info@datenschutz.ekd.de)

### Der Beauftragte für den Datenschutz der EKD Außenstelle Hannover

Böttcherstraße 7, 30419 Hannover

Telefon: +49 (0)511 1693350 Fax: +49 (0)511 16933520

E-Mail: [nord@datenschutz.ekd.de](mailto:nord@datenschutz.ekd.de)

## **8. Welche Widerspruchsrechte haben Sie?**

Haben Sie für die Verarbeitung Ihrer Daten eine Einwilligung erteilt (i. S. v. § 11 DSGVO), besteht das Recht, diese Einwilligung jederzeit zu widerrufen.

Weiterhin haben Sie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, wenn die Datenverarbeitung auf einem berechtigten Interesse beruht.

Legen Sie Widerspruch ein, werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr verarbeiten, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

Für Anliegen in dieser Art wenden Sie sich bitte an die o. g. Adresse der Diakonischen Altenhilfe der Region Hildesheim gGmbH.

## **9. Ist die Bereitstellung der personenbezogenen Daten gesetzlich oder vertraglich erforderlich bzw. vorgeschrieben?**

In der Regel sind Ihre Angaben für die Erfüllung des Arbeitsvertrages, gesetzlichen Anforderungen für das Bewerbungsverfahren und zur Durchführung des Beschäftigungsverhältnisses zwingend erforderlich. Ohne Ihre Angaben kann das Beschäftigungsverhältnis oder Bewerbungsverfahren nicht ordnungsgemäß abgewickelt werden, was bis zur Aufhebung des Arbeitsvertrages bzw. der Nichtleistung von Zahlungen oder Nichtberücksichtigung im Bewerbungsverfahren führen könnte.

Stand 17.03.2023